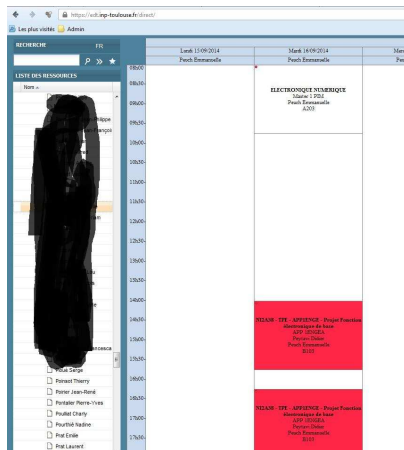


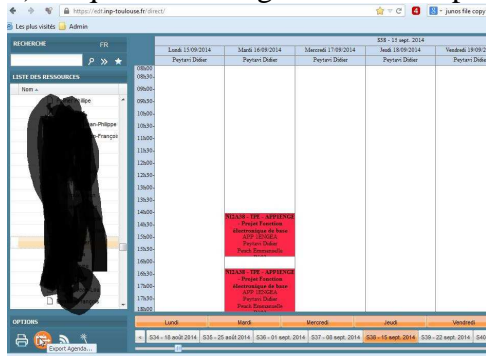
Synchronisation de l'Agenda ADE avec Thunderbird.

Cette procédure décrit comment synchroniser votre agenda ADE dans Thunderbird. Vous pouvez vous en inspirer pour faire cette synchro dans tout autre client de messagerie / agenda web.

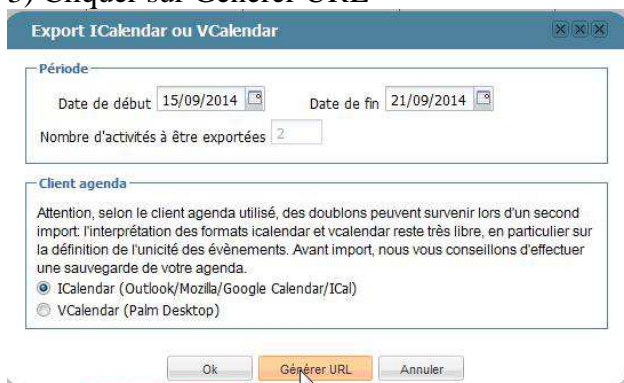
1) Aller en consultation dans votre emploi du temps :



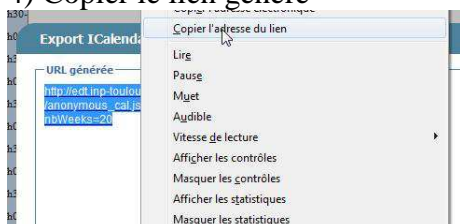
2) Cliquer en bas à gauche sur "Export Agenda"



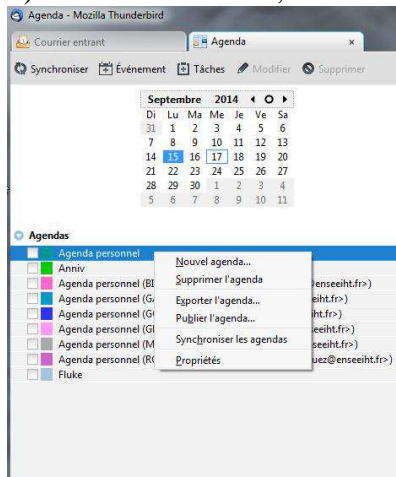
3) Cliquer sur Générer URL



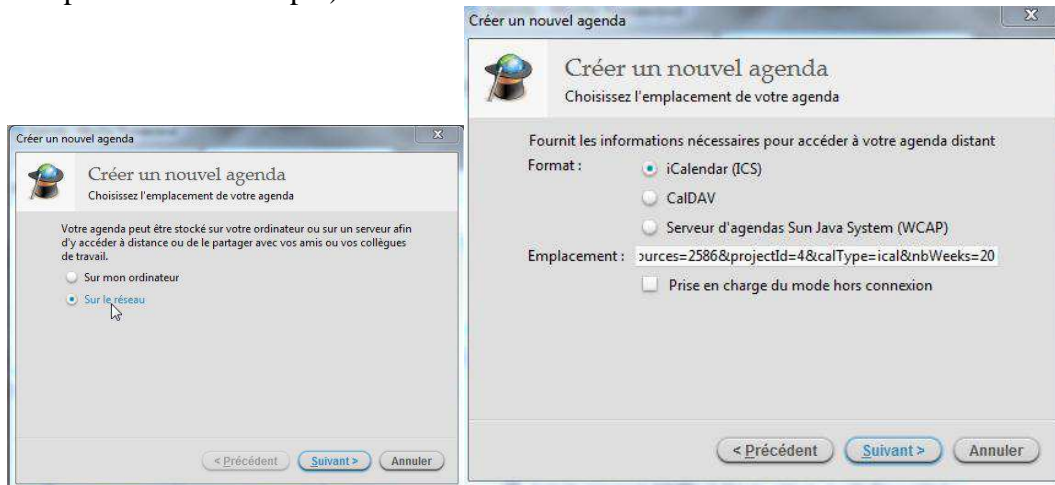
4) Copier le lien généré



5) Dans Thunderbird, faire clic droit sur agenda / Nouvel agenda



6) Renseigner l'assistant tel que ci-dessous : dans emplacement faire un CTRL V (coller le lien précédemment copié)



7) Lui donner un nom une couleur et le tour est joué

